

ЛУЧШИЕ ПРАКТИКИ В СФЕРЕ ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ

«Внедрение корпоративной системы управления имущественно-земельным комплексом» город Ростов-на-Дону

По состоянию на 2004 год в городе Ростове-на-Дону имелось большое количество объектов в управлении, которые были объединены в реестр объектов муниципальной собственности (56,0 тыс. объектов), реестр договоров аренды муниципального имущества (2,5 тыс. договоров), реестр договоров аренды земельных участков (16,0 тыс. договоров). Каждый из реестров велся в отдельной базе данных.

Содержание практики.

В целях достижения системности и согласованности в принятии управленческих решений в 2004 году было принято решение о переходе на корпоративную систему управления имущественно-земельным комплексом города Ростова-на-Дону и разработке программного обеспечения, позволяющего объединить информацию, находившуюся в действовавших на тот момент разрозненных автоматизированных системах, а также обеспечить автоматизацию всех управленческих процессов.

Переход на корпоративную систему управления осуществлялся поэтапно.

С 01.01.2005 запущена в промышленную эксплуатацию автоматизированная информационная система управления муниципальной собственностью.

Внедрение системы позволило автоматизировать большую часть технологических процессов управления имущественно-земельным комплексом; значительно ускорило подготовку справок и выписок из реестра муниципальной собственности для граждан и организаций; упростило процесс прохождения документов на предоставление в аренду объектов нежилого фонда; систематизировало ведение единого банка данных объектов муниципальной собственности всех типов (помещения, здания, сооружения, инженерная инфраструктура, движимое имущество, муниципальные предприятия и учреждения, акции, доли, паи).

Система позволила производить автоматически расчет планируемой арендной платы, настраивать формулы расчета с помощью встроенных средств конструктора формул.

В 2006 году внедрена методика расчета арендных платежей за земельные участки на основе кадастровой оценки.

Появилась возможность автоматически формировать договор аренды или дополнительное соглашение к нему.

В первом полугодии 2007 года внедрена универсальная система администрирования, которая позволяет вести подробный аудит изменений актуальной информации, исключает необоснованное внесение изменений, случайную порчу данных и контролирует поступление средств в бюджет от использования муниципального имущества и аренды земельных участков.

В 2008 году внедрена система электронного документооборота автоматизированная информационная система «КУПР-АСДО», позволяющая отслеживать потоки документов, фиксировать поручения и исполнителей, отслеживать этапы выполнения поручений, формировать проекты нормативной документации.

С 01.06.2010 в автоматизированную информационную систему управления муниципальной собственностью встроен блок, позволяющий вести по договорной бюджетный учет неналоговых доходов от использования муниципальной собственности.

С помощью разработанной встроенной матрицы преобразований система автоматически переводит аналитические операции, выбираемые оператором, в бухгалтерские отчетности финансово-бухгалтерского блока. При этом формируются соответствующие записи в журнале операций расчетов с дебиторами по доходам (начисление, оплата, сторнирование).

Наличие полной информации в одной базе данных позволило формировать не только бюджетную отчетность, но и проводить всесторонний анализ информации аналитического блока.

В 2011 году создан web-сервис интерактивного формирования платежного поручения для оплаты арендной платы, пени и текущей задолженности по договорам аренды нежилого фонда через портал администрации города, и внедрена автоматизированная платформа претензионно-исковой работы. С помощью автоматизированной информационной системы управления муниципальной собственностью автоматически, с использованием ранее внесенных реквизитов и условий договоров формируются претензии, исковые заявления в суды, протоколы расчета арендной платы, платы за фактическое использование, пени, процентов за пользование чужими денежными средствами в период возникновения задолженности, осуществляется планирование и контроль деятельности юридического отдела.

По итогам вышеперечисленных масштабных работ с января 2013 года:

осуществлен переход от аналитического учета к учету, аналогичному бухгалтерскому, в результате чего в несколько раз сократилось время подготовки актов сверки и исковых заявлений;

сформирована фиксированная задолженность перед бюджетом за прошедшие отчетные периоды;

на официальном портале администрации города Ростова-на-Дону для арендаторов функционирует web-сервис интерактивного формирования платежного поручения для оплаты арендной платы, пени и текущей задолженности по договорам аренды земельных участков.

Внедрение корпоративной системы управления имуществом-земельным комплексом города Ростова-на-Дону потребовало принятие ряда муниципальных нормативных правовых актов:

долгосрочная городская целевая программа «Развитие системы оказания муниципальных услуг гражданам и организациям Департаментом имуществом-земельных отношений города Ростова-на-Дону на 2007-2011 годы» в новой редакции, утвержденной постановлением мэра города Ростова-на-Дону от 20.04.2009 № 280;

долгосрочная городская целевая программа «Развитие и использование информационных и коммуникационных технологий в городе Ростове-на-Дону на 2011 – 2014 годы», утвержденная постановлением мэра города Ростова-на-Дону от 14.10.2010 № 783;

ведомственная целевая программа «Обеспечение оказания муниципальных услуг в сфере имуществом-земельных отношений в 2012-2014 годах», утвержденная распоряжением департамента имуществом-земельных отношений города Ростова-на-Дону от 19.08.2011 № 1546;

Решения коллегии администрации города Ростова-на-Дону:

от 18.12.2008 № 36 «Об итогах работы администрации города в 2008 году по проведению административной реформы и перспективах развития многофункциональных центров на территории города»;

от 09.04.2010 № 10 «О ходе реализации долгосрочной городской целевой программы «Развитие системы оказания муниципальных услуг гражданам и организациям Департаментом имуществом-земельных отношений города Ростова-на-Дону на 2007-2010 годы»;

от 19.08.2010 № 28 «О проекте долгосрочной городской целевой программы «Развитие и использование информационных и коммуникационных технологий в городе Ростове-на-Дону на 2011-2013 годы»;

от 21.10.2010 № 44 «О продлении долгосрочной городской целевой программы «Развитие системы оказания муниципальных услуг гражданам и организациям Департаментом имуществом-земельных отношений города Ростова-на-Дону на 2007-2010 годы»;

от 13.04.2012 № 13 «Об опыте создания сегмента муниципальной геоинформационной системы (МГИС) в сфере имуществом-земельных отношений и архитектурно-градостроительной деятельности»;

от 13.04.2012 № 14 «Об итогах реализации долгосрочной городской целевой программы «Развитие системы оказания муниципальных услуг гражданам и организациям Департаментом имуществом-земельных отношений города Ростова-на-Дону на 2007-2011 годы».

Достиженные результаты.

В результате реализации корпоративного подхода к управлению имуществом-земельным комплексом:

сократилась недоимка по арендной плате в бюджет города (на 30 процентов по сравнению с 2012 годом);

повысилось качество предоставления муниципальных услуг, сократились сроки ожидания заявителя в очереди;

сократилось количество просроченных услуг и технических ошибок.

Опыт города Ростова-на-Дону по разработке системы автоматического преобразования аналитических операций в бюджетные, использован министерством имущественных и земельных отношений, финансового оздоровления предприятий Ростовской области, департаментом имущественных и земельных отношений администрации Воронежской области, управлением имущественных отношений департамента муниципальной собственности администрации города Воронежа.

Контактная информация:

Сеничева Е.Б.

заместитель директора департамента

имущественно-земельных отношений г.Ростова-на-Дону

*тел.: (863) 240-60-56, адрес эл.почты: dizo254@rostov-gorod.ru,
344002, г. Ростов-на-Дону, ул. Б.Садовая, 47*
